

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете
протокол № 1
от «24» август 2010 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ лицея №16
Л.О.Чернышева

**Положение
по проведению родительского контроля
за организацией горячего питания
обучающихся лицея**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение направлено на улучшение организации питания обучающихся в лицее, проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в лицее.

1.2. Комиссия по контролю за организацией горячего питания создается Общешкольным родительским комитетом лицея из числа членов Общешкольного родительского комитета в целях контроля исполнения договора на организацию горячего питания между лицеем и исполнителем услуги, а так же в целях обеспечения качества питания как основы в охране и укреплении здоровья школьников.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется:

- Договором между лицеем и Исполнителем услуги по организации горячего питания;
- ФЗ № 3266-1 от 10.07 «Об образовании» п.2 ст. 32
- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г.
- ФЗ № 29 от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

2. Содержание деятельности комиссии

2.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания анализирует выполнение приказов, распоряжений директора лицея в части длительности перемен для приема пищи, предоставления общественного питания.

2.2. Комиссия контролирует:

- организацию школьного питания путём наблюдения за разнообразием меню;
- контроль за организацией питания учащихся (соблюдение графика питания, сервировка стола, гигиена приёма пищи);

- визуальный осмотр обеденного зала, его санитарно-гигиеническое состояние;
- соответствие меню примерному двухнедельному меню; количество отходов; внешний вид блюд;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.3. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут являться основанием для обращения в администрацию лицея, в адрес индивидуальных предпринимателей, организующих питание в лицее.

2.4. Рекомендации комиссии являются основой для принятия решения, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке.

3.Права и обязанности комиссии.

3.1 Члены Комиссии по контролю за организацией и качеством питания имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в лицее;
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в лицее;

3.2 Члены Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обязаны:

- Ставить в известность администрацию лицея о любых нарушениях в питании учеников и педагогических работников;

3.3. Члены комиссии вправе участвовать в заседаниях Совета учреждения, педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии;

3.4. Члены комиссии вправе инициировать любые формы контроля по предоставлению услуги общественного питания в целях её оптимизации;

3.5. Члены комиссии несут ответственность:

- - за соблюдение норм действующего законодательства при выполнении любых действий, связанных с компетенцией комиссии.

4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Контроль осуществляется комиссией по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях.

4.3. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании менее двух третей ее членов.

4.4. Председатель комиссии в случае несогласия с решением комиссии приостанавливает выполнение ее решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание Управляющего совета учреждения.